

**แบบบันทึกรายงานผลการไปราชการ/การอบรมสัมมนา/การศึกษาดูงาน ของบุคลากร**

**โรงเรียนภูเรือวิทยา อำเภอภูเรือวิทยา จังหวัดเลย**

**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๙ กระทรวงศึกษาธิการ**

.......................................................................................................................................................................

 วัน......เดือน................พศ.........

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนภูเรือวิทยา

 ตำคำสั่ง/หนังสือ/บันทึกข้อความที่.....................................ลงวันที่.................................................

ให้ข้าพเจ้า..................................................................................................................................พร้อมด้วย

........................................................................................................................................................................

เดินทางไปราชการ 🗆 ประชุม 🗆 การอบรม 🗆 สัมมนา 🗆 การศึกษาดูงาน

สถานที่.................................................................................................................................................................

เรื่อง.....................................................................................................................................................................

ระหว่างวันที่.........เดือน.......................พ.ศ..............ถึงวันที่.........เดือน.......................พ.ศ..............

รวมเป็นเวลา...........................วัน

และอนุมัติให้ใช้ 🗆 เงินบำรุงการศึกษา 🗆 เงินงบประมาณ เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการครั้งนี้

จำนวน...............................................บาท (................................................................................)

 ตัวเลข ตัวอักษร

 บัดนี้ การปฏิบัติหน้าที่ราชการที่ได้รับมอบหมายได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าขอรายงานผลการไปราชการ/การอบรมสัมมนา/การศึกษาดูงาน ดังต่อไปนี้

......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

ข้าพเจ้า จะนำความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ทักษะ หรืออื่นๆ ที่ได้รับในการไปราชการ/การอบรมสัมมนา/การศึกษาดูงานในครั้งนี้ มาเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และพัฒนางานของโรงเรียนภูเรือวิทยาให้ดียิ่งขึ้นคือ......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

 🞛 เอกสารที่ได้รับจากการไปราชการ/ การอบรมสัมมนา/การศึกษาดูงาน มีดังต่อไปนี้ คือ

๑................................................................................................................................................... ๒....................................................................................................................................................๓....................................................................................................................................................

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

 ลงชื่อ...................................................ผู้รายงาน

 (.................................................)

 ตำแหน่ง.....................................................

ความคิดเห็นของ ผู้อำนวยการโรงเรียนภูเรือวิทยา

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

 ลงชื่อ...................................................

 (นายเจริญ จันทศร)

 ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนภูเรือวิทยา

**ภาคผนวก**

**(เอกสารต่างๆ เช่น คำสั่งไปราชการ, เกียรติบัตร,รูปภาพ,เอกสารที่ได้รับ)**