**แบบประเมินชุดที่ 1(งานการจัดการเรียนการสอน)**

**แบบบันทึกการประเมิน ตอนที่ 1**

**การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน สายงานการสอน (70 คะแนน)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ตัวชี้วัด | ผลการประเมิน  ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ  ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้ | บันทึกหลักฐานร่องรอยให้ระบุข้อมูล/สารสนเทศ/หลักฐานที่สะท้อนความรู้ความสามารถ |
| 1. ด้านการจัดการเรียนการสอน (45 คะแนน) | | |
| * 1. การสร้างและพัฒนาหลักสูตร   (5 คะแนน) | ระดับ 5 มีการบันทึกผลการใช้หลักสูตร เพื่อนำผลไปปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร | 1) เอกสารวิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด  2) รายวิชาที่สอน  3) หน่วยการเรียนรู้  4) หลักฐานการประเมินผลการใช้หลักสูตร  5) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
| ระดับ 4 มีการนำไปใช้กับผู้เรียนและบริบทของสถานศึกษาได้เหมาะสม |
| ระดับ 3 มีหน่วยการเรียนรู้ โดยครอบคลุมเนื้อหาของหลักสูตร |
| ระดับ 2 มีการทำรายวิชาหรือคำอธิบายรายวิชา |
| ระดับ 1 มีการวิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด |
| 1.2 การจัดการเรียนรู้  1.2.1 การออกแบบหน่วยการเรียนรู้  (5 คะแนน) | ระดับ 5 มีการประเมินผลการใช้หน่วยการเรียนรู้ และนำผลการประเมินมาปรับปรุง | 1) หน่วยการเรียนรู้ของรายวิชาที่สอน  2) หลักฐานการประเมินผลการใช้หน่วยการเรียนรู้  3) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
| ระดับ 4 มีการพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้สอดคล้องกับธรรมชาติของสาระการเรียนรู้ |
| ระดับ 3 มีกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีการปฏิบัติ ที่หลากหลาย |
| ระดับ 2 มีหน่วยการเรียนรู้สอดคล้องผู้เรียน บริบทของสถานศึกษา/ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน |
| ระดับ 1 มีการออกแบบหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับรายวิชา |
| 1.2.2 การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล(IEP)/แผนการสอนรายบุคคล(IIP)/ แผนการจัดประสบการณ์  (5 คะแนน) | ระดับ 5 มีบันทึกหลังการสอนและนำผลมาพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ | 1) หลักฐานเอกสารการวิเคราะห์ผู้เรียน  2) แผนการจัดการเรียนรู้ฯ  3) หลักฐานการใช้ แผนการจัดการเรียนรู้ และบันทึกผลหลังสอน  4) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
| ระดับ 4 มีกิจกรรมการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับธรรมชาติของสาระการเรียนรู้และผู้เรียน |
| ระดับ 3 มีแผนการจัดการเรียนรู้ฯ ที่มีองค์ประกอบครบถ้วนตามรูปแบบที่สถานศึกษา หรือส่วนราชการต้นสังกัดกำหนด และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง |
| ระดับ 2 มีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ฯ ที่สอดคล้องกับหน่วยการเรียนรู้ และผู้เรียน |
| ระดับ 1 มีกระบวนการวิเคราะห์และการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล |

-2-

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ตัวชี้วัด | ผลการประเมิน  ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้ | บันทึกหลักฐานร่องรอยให้ระบุข้อมูล/สารสนเทศ/หลักฐานที่สะท้อนความรู้ความสามารถ |
| 1.2.3 กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้  (5 คะแนน) | ระดับ 5 มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุง การจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพสูงขึ้น | 1) แผนการจัดการเรียนรู้  2) สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี การจัดการเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้  3) หลักฐานการประเมินผล การใช้กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้  4) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
| ระดับ 4 มีการประเมินผลการใช้กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้ |
| ระดับ 3 มีการจัดการเรียนรู้ ซึ่งมีการวัดผลประเมินผล ตามแผนการจัดการเรียนรู้ |
| ระดับ 2 มีการจัดการเรียนรู้ ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และจุดประสงค์การเรียนรู้ |
| ระดับ 1 มีการจัดการเรียนรู้โดยใช้รูปแบบ เทคนิค และเน้นกระบวนการ active learning |
| 1.2.4 คุณภาพผู้เรียน1.2.4.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน  (5 คะแนน) | ระดับ 5 ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ในรายวิชา ที่สอนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด | 1) เอกสารหลักฐานแสดงผลการเรียนของนักเรียนรายวิชาที่สอน/กลุ่มสาระการเรียนรู้  2) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
| ระดับ 4 ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 65 ในรายวิชา ที่สอนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด |
| ระดับ 3 ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ในรายวิชา ที่สอนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด |
| ระดับ 2 ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 55 ในรายวิชา ที่สอนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด |
| ระดับ 1 ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ในรายวิชา ที่สอนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด |

-3-

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ตัวชี้วัด | ผลการประเมิน  ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้ | บันทึกหลักฐานร่องรอยให้ระบุข้อมูล/สารสนเทศ/หลักฐานที่สะท้อนความรู้ความสามารถ |
| 1.2.4.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน  (5 คะแนน) | ระดับ 5 ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ในรายวิชาที่สอนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นไปตามค่าเป้าหมาย ที่สถานศึกษากำหนด | 1) หลักฐานการจัดกิจกรรม  2) แบบประเมินคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลาง  3) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
| ระดับ 4 ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ในรายวิชาที่สอนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นไปตามค่าเป้าหมาย ที่สถานศึกษากำหนด |
| ระดับ 3 ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ในรายวิชาที่สอนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นไปตามค่าเป้าหมาย ที่สถานศึกษากำหนด |
| ระดับ 2 ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ในรายวิชาที่สอนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นไปตามค่าเป้าหมาย ที่สถานศึกษากำหนด |
| ระดับ 1 ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ในรายวิชาที่สอนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นไปตามค่าเป้าหมาย ที่สถานศึกษากำหนด |
| 1.3 การสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้  (5 คะแนน) | ระดับ 5 มีการประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ แล้วนำผลการประเมินมาปรับปรุง | 1) สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้  2) เอกสารหลักฐานการใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้  3) เอกสารหลักฐานการประเมินและการปรับปรุงการใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้  4) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
| ระดับ 4 มีการสร้างหรือจัดทำสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ |
| ระดับ 3 มีการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ ที่นำมาใช้ให้สอดคล้องกับผู้เรียน |
| ระดับ 2 มีการใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ ที่คัดเลือกแล้วมาใช้ให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้ |
| ระดับ 1 การพิจารณาเลือกสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ |

-4-

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ตัวชี้วัด | ผลการประเมิน  ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้ | บันทึกหลักฐานร่องรอยให้ระบุข้อมูล/สารสนเทศ/หลักฐานที่สะท้อนความรู้ความสามารถ |
| 1.4 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้  (5 คะแนน) | ระดับ 5 มีการนำผลการประเมินผลเครื่องมือการวัด และประเมินผลไปใช้ในการพัฒนาเครื่องมือและพัฒนาผู้เรียน | 1) เครื่องมือที่ใช้ในการวัด และประเมินผลการเรียนรู้  2) เอกสารหลักฐานการประเมินตามสภาพจริง  3) เอกสารหลักฐานการใช้เครื่องมือการวัดและประเมินผล  4) เอกสารหลักฐานการสร้าง การประเมิน การปรับปรุง และการพัฒนาเครื่องมือวัดผลและประเมินผล  5) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
| ระดับ 4 มีการประเมินผลเครื่องมือวัดผล และประเมินผล |
| ระดับ 3 มีการใช้เครื่องมือวัดผลและประเมินผล |
| ระดับ 2 มีการออกแบบเครื่องมือวัดผลและประเมินผล ไปใช้ประเมินตามสภาพจริง |
| ระดับ 1 มีการกำหนดเครื่องมือวัดผลและประเมินผล ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด |
| 1.5 ศึกษาวิเคราะห์ สังเคราะห์และหรือวิจัย เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน  (5 คะแนน) | ระดับ 5 มีการรายงานและเผยแพร่ | 1) เอกสารหลักฐานการศึกษาวิเคราะห์ สังเคราะห์หรือความต้องการพัฒนาการเรียนรู้  2) เอกสารหลักฐานการดำเนินการวิจัยฯ  4) หลักฐานการแสดงผลการดำเนินการวิจัย  5) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
| ระดับ 4 มีการนำรูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่กำหนดและมีการสรุปผลการแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน |
| ระดับ 3 มีการดำเนินการแก้ปัญหาการจัดการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับผู้เรียนและบริบทของสถานศึกษา |
| ระดับ 2 มีการออกแบบการแก้ปัญหาการจัดการรียนรู้ของผู้เรียน |
| ระดับ 1 มีการศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ปัญหาการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน |

-5-

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ตัวชี้วัด | ผลการประเมิน  ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้ | บันทึกหลักฐานร่องรอยให้ระบุข้อมูล/สารสนเทศ/หลักฐานที่สะท้อนความรู้ความสามารถ |
| 2. ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน ( 10 คะแนน) | | |
| 2.1การบริหารจัดการชั้นเรียนและการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ  (5 คะแนน) | ระดับ 5 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนต้องเสริมแรงให้ผู้เรียนมีความมั่นใจในการพัฒนาตนเอง และเกิดแรงบันดาลใจ และมีระบบสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา การเข้าถึงและการใช้ระบบ สามารถใช้เป็นแบบอย่างที่ดีหรืออ้างอิงได้ | 1) สภาพห้องเรียน  2) ป้ายแสดงนิทรรศการ ป้ายนิเทศ ป้ายแสดงผลงานผู้เรียน สื่ออุปกรณ์อื่น ๆ  3) ข้อมูลเพื่อจัดทำสารสนเทศ  4) สารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา  5) หลักฐานการใช้ในการเสริมสร้างและพัฒนาผู้เรียน  6) เอกสารหลักฐานแสดงการให้คำปรึกษา การจัดทำข้อมูลสารสนเทศในสถานศึกษา  7) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
| ระดับ 4 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนต้องให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และมีการให้คำปรึกษา การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชาในสถานศึกษา |
| ระดับ 3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนต้องส่งเสริมผู้เรียนให้เกิดกระบวนการคิด มีทักษะชีวิตและการทำงาน และมีการเข้าถึงและใช้ระบบสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชาในการเสริมสร้างและพัฒนาผู้เรียน |
| ระดับ 2 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนโดยการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องและผู้เรียนมีความสุข และมีการดูแล และบริหารจัดการสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา ให้มีความถูกต้องและทันสมัย |
| ระดับ 1 มีการจัดสภาพแวดล้อมให้มีความปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน และมีการจัดรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา |
| 2.2 การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน  (5 คะแนน) | ระดับ 5 มีผลการแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาผู้เรียนเห็นได้อย่างชัดเจน | 1) เอกสารหลักฐานแสดงข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียน  2) โครงการ/กิจกรรมแก้ปัญหาหรือพัฒนาผู้เรียน  3) เอกสารหลักฐานแสดงผล การดำเนินการติดตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน  4) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
| ระดับ 4 มีโครงการ/กิจกรรมที่สร้างสรรค์และหลากหลายในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน |
| ระดับ 3 มีโครงการ/กิจกรรมเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาผู้เรียนสอดคล้องกับปัญหาหรือความต้องการ จำเป็น ที่จะต้องดูแลช่วยเหลือผู้เรียน |
| ระดับ 2 มีการบริหารจัดการข้อมูลในระบบสารสนเทศ |
| ระดับ 1 มีการจัดทำฐานข้อมูลของผู้เรียนตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน |

-6-

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ตัวชี้วัด | ผลการประเมิน  ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้ | บันทึกหลักฐานร่องรอยให้ระบุข้อมูล/สารสนเทศ/หลักฐานที่สะท้อนความรู้ความสามารถ |
| 3. ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ (10 คะแนน) | | |
| 3.1 การพัฒนาตนเอง  (5 คะแนน) | ระดับ 5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับเครือข่ายวิชาการ หรือชุมชนการเรียนรู้วิชาชีพ | 1) แฟ้มเอกสารหลักฐานการพัฒนาตนเอง  2) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
| ระดับ 4มีการนำความรู้ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองมาพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน |
| ระดับ 3 มีการพัฒนาตามแผนพัฒนาตนเอง |
| ระดับ 2 แผนพัฒนาตนเองมีความสอดคล้องกับ  แผนกลยุทธ์ของสถานศึกษา หรือส่วนราชการโดย ความเห็นชอบของผู้บริหารสถานศึกษา |
| ระดับ 1 มีแผนพัฒนาตนเองที่สอดคล้องกับความรู้ ความสามารถ ทักษะ และคุณลักษณะของตนเอง และสภาพปัญหา หรือความต้องการจำเป็น การปฏิบัติงานในสถานศึกษา |
| 3.2 การพัฒนาวิชาชีพ  (5 คะแนน) | ระดับ 5 มีการสร้างเครือข่ายชุมชนการเรียนรู้แบบยั่งยืน  ระดับ 4 มีการนำนวัตกรรมจากการเข้าร่วมในชุมชนการเรียนรู้มาจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน  ระดับ 3 มีการสร้างและพัฒนานวัตกรรมจากการเข้าร่วมในชุมชนการเรียนรู้  ระดับ 2 มีการร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ กิจกรรมทางวิชาการในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ  ระดับ 1 มีการเข้าร่วมกลุ่มพัฒนาวิชาชีพครู | 1) เอกสารหลักฐานแสดงการเข้าร่วมและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาวิชาชีพครู  2) นวัตกรรมจากการเข้าร่วม ในชุมชนการเรียนรู้  3) เอกสารหลักฐานการนำนวัตกรรมมาจัดการเรียนรู้  4) เอกสารหลักฐานแสดงการสร้างเครือข่ายชุมชนการเรียนรู้  5) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
| 4. งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย  (5 คะแนน) | ระดับ 5 มีการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย สามารถใช้เป็นตัวอย่างที่ดีได้ | 1) เอกสารหลักฐานการมอบหมายงาน  2) รายงานผลการดำเนินงาน  3) เอกสารหลักฐานแสดงเทคโนโลยีที่ใช้ปฏิบัติงาน  4) เอกสารหลักฐานการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมาย  5) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
| ระดับ 4 มีการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย มีกระบวนงานที่โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ |
| ระดับ 3 มีผลปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย ได้ผลดี รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ |
| ระดับ 2 มีผลปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย มีความถูกต้องตามระเบียบแบบแผน |
| ระดับ 1 มีการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย |

-7-

แบบบันทึกการประเมินตอนที่ 2

การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

(30 คะแนน)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | รายการประเมิน | คะแนนเต็ม | ผลการประเมินตนเอง | ผลการประเมินของผู้บังคับบัญชา |
| 1 | มีความซื่อสัตย์ สุจริต รักษาประโยชน์ส่วนรวม ไม่อาศัยหรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้อำนาจและหน้าที่ของตน เพื่อแสวงหาประโยชน์ โดยพิจารณาจาก การปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เที่ยงตรง และเที่ยงธรรมได้รับการยอมรับจากเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา ในด้านความซื่อสัตย์สุจริต รักษาผลประโยชน์ของทางราชการ ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน ใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างคุ้มค่า ไม่ใช้ช่องว่างทางระเบียบและกฎหมายเพื่อประโยชน์ส่วนตนและผู้อื่น (การรับอามิสสินจ้างจากผู้อื่น) ไม่แสวงหาผลประโยชน์ที่เกิดจากช่องว่างทางระเบียบกฎหมายจากผู้ปกครอง และนักเรียน ในงานที่เกี่ยวกับบทบาท หน้าที่ และภารกิจที่ตนรับผิดชอบ | 5 |  |  |
| 2 | การปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย นโยบาย และคำสั่งของผู้บังคับบัญชา โดยพิจารณาจาก การมีความรู้และปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ปฏิบัติตามคำสั่งหรือนโยบายอย่างเคร่งครัดของผู้บริหารสถานศึกษาหรือผู้บริหารการศึกษา หรือหน่วยงาน ต้นสังกัด และไม่ใช้ช่องว่างทางระเบียบ และกฎหมายกลั่นแกล้งผู้อื่น | 5 |  |  |
| 3 | มีความวิริยะ อุตสาหะ ตรงต่อเวลา และอุทิศให้แก่ทางราชการ โดยพิจารณาจาก การพัฒนาตนเองและงานโดยให้หลักการพัฒนาแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์มีทักษะการสอน  ( Coaching ) จนสามารถเป็นต้นแบบได้ เป็นผู้ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบต่องาน ตามบทบาท หน้าที่ ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงผลที่เกิดจากการปฏิบัติงานของตน มีความพร้อมในการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย และอุทิศเวลาโดยมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบ | 5 |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | รายการประเมิน  -8- | คะแนนเต็ม | ผลการประเมินตนเอง | ผลการประเมินของผู้บังคับบัญชา |
| 4 | การมีจิตสำนึกที่ดี มุ่งบริการต่อกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการโดยไม่เลือกปฏิบัติ โดยพิจารณาจากการมีพฤติกรรม เชิงบวกในการให้บริการกับกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ มุ่งมั่นในการให้ความรู้และวิธีปฏิบัติที่ถูกต้องกับกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ ให้บริการกับกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนโดยไม่เลือกปฏิบัติ ให้บริการกับผู้ปกครองทุกคนในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนของผู้เรียนในความปกครองโดย ไม่เลือกปฏิบัติ ให้ความร่วมมือกับประชาชน ชุมชนในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาผู้เรียน โดยไม่เลือกปฏิบัติ | 5 |  |  |
| 5 | การรักษาคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจาก การปฏิบัติงานโดยเข้าร่วมกิจกรรมของวิชาชีพหรือองค์กรวิชาชีพ เพื่อพัฒนาความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพของตนเองอย่างสม่ำเสมอ ปฏิบัติงานโดยให้คำปรึกษาหรือช่วยเหลือกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการด้วยความเมตตากรุณาอย่าง เต็มกำลังความสามารถและเสมอภาค ปฏิบัติตนด้วยการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ป้องกันความเสี่ยงในการดำเนินชีวิตภายใต้ความรู้และคุณธรรมอันดี ประพฤติตนเป็นผู้นำในการอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และสิ่งแวดล้อม ไม่กระทำตนเป็นปฏิปักษ์ต่อความเจริญทางกาย สติปัญญา จิตใจอารมณ์ และสังคมของกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการบุคลากรทางการศึกษา และผู้ร่วมงาน | 5 |  |  |
| 6 | การรักษาภาพลักษณ์และความสามัคคีในองค์กร ชุมชน และสังคม โดยพิจารณาจาก การมีภาพลักษณ์ที่ดีทางด้านศีลธรรม จริยธรรม คุณธรรมและวัฒนธรรมที่ดีเป็นแบบอย่างทางสังคม เข้าร่วมกิจกรรมที่ส่งเสริมวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามขององค์กร สังคม และสถานศึกษาอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและประโยชน์สาธารณะ ปฏิบัติต่อกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ เพื่อนร่วมงาน และประชาชน อย่างเสมอภาคเท่าเทียมกัน ปฏิบัติตนเพื่อเป็นการเสริมสร้างความสามัคคี ช่วยเหลือ เกื้อกูลในการทำงานหรืออยู่ร่วมกับผู้อื่น รวมทั้งปลูกฝังแก่กลุ่มป้าหมายผู้รับบริการ | 5 |  |  |