

**แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากร**

**สายงานการสอน โรงเรียนภูเรือวิทยา อำเภอภูเรือ จังหวัดเลย**

**( / ) ครั้งที่ 1 (1 ตุลาคม 2563 ถึง 31 มีนาคม 2564 )**

**( ) ครั้งที่ 2 (1 เมษายน ถึง 30 กันยายน )**

**ชื่อผู้รับการประเมิน .........................................................................................................................................**

**ตำแหน่ง....................................... วิทยฐานะ.......................................... เงินเดือน......................................บาท**

**งานการจัดการเรียนการสอน**

1.สอนระดับชั้น..........................................วิชา.....................................................................รวม..............ชั่วโมง

2.สอนระดับชั้น..........................................วิชา.....................................................................รวม..............ชั่วโมง

3.สอนระดับชั้น..........................................วิชา......................................................................รวม..............ชั่วโมง

4.สอนระดับชั้น..........................................วิชา......................................................................รวม.............ชั่วโมง

5.สอนระดับชั้น..........................................วิชา......................................................................รวม.............ชั่วโมง

6.สอนระดับชั้น..........................................วิชา......................................................................รวม.............ชั่วโมง

7.สอนระดับชั้น..........................................วิชา......................................................................รวม.............ชั่วโมง

รวมชั่วโมงสอน .......................... ชั่งโมง/สัปดาห์

**งานในหน้าที่พิเศษ**

1.งาน ...............................................................................................กลุ่มบริหารงาน..........................................

2.งาน ...............................................................................................กลุ่มบริหารงาน.........................................

3.งาน ...............................................................................................กลุ่มบริหารงาน..........................................

4.งาน ...............................................................................................กลุ่มบริหารงาน..........................................

**จำนวนวันลาในรอบการประเมินรวม ........ ครั้ง............ วัน ประกอบด้วย**

**(1) ลาป่วย.............ครั้ง .......... วัน (2)ลากิจ ........... ครั้ง ..........วัน (3) มาสาย................... ครั้ง**

1.ชื่อผู้ประเมิน ................................................................................. ตำแหน่งผู้อำนวยการ

2.ชื่อผู้ประเมิน ................................................................................. ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ

3.ชื่อผู้ประเมิน ................................................................................. ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ

4.ชื่อผู้ประเมิน................................................................................... ตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้

5.ชื่อผู้ประเมิน................................................................................... ตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มบริหารงาน

6.ชื่อผู้ประเมิน................................................................................... ตำแหน่งหัวหน้างาน

-2-

**แบบประเมินชุดที่ 1**

**ตอนที่ 1 การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน (80 คะแนน)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **รายการประเมิน** | **คะแนน**  **เต็ม** | **ผลการ** | **ผลการ**  **ประเมินของ**  **ผู้บังคับบัญชา** |
| **ประเมิน** |
|  | **ตนเอง** |
| **1** | **ด้านการจัดการเรียนการสอน** | **50** |  |  |
|  | **1.1 การจัดการเรียนรู้**  การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ | 10 |  |  |
|  | แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล(IEP)/ |  |
|  | แผนการสอนรายบุคคล(IIP)/แผนการจัดประสบการณ์  (การส่งแผน) |  |  |  |
|  | **1.2 คุณภาพผู้เรียน** | **15** |  |  |
|  | 1.2.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน(0,ร,มส) | 5 |  |  |
|  | 1.2.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน/  การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน(การเช็คแถว ) | 5 |  |  |
|  | 1.2.3 ค่าร้อยละการประเมินผลการเรียนของผู้เรียนเพิ่มขึ้น  (ใช้ภาคเรียนที่ 1/2563เทียบกับ1/2562) | 5 |  |  |
|  | **1.3 ความรับผิดชอบการปฏิบัติหน้าที่ในการเข้าสอน**  (การขาดสอน) | **10** |  |  |
|  | **1.4 การสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม**  **เทคโนโลยีทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้และ**  **การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ และศึกษาวิเคราะห์**  **สังเคราะห์และหรือวิจัยเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้**  **ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน(วิจัย7,นวัตกรรม 8)** | 15 |  |  |
| **2** | **ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียนและการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ** | **15** |  |  |
|  | 2.1 การจัดทำ ปพ.5(การส่ง) | 5 |  |  |
| 2.2 การบันทึกหลังแผน(แผนเศรษฐกิจ/ถอดบทเรียน) | 5 |  |  |
| 2.3 การลงข้อมูลใน ปพ.(เวลาเรียน/คะแนน) | 5 |  |  |
| **3** | **ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ**  **(การร่วมอบรมการจัดทำแผนเศรษฐกิจ/อบรมวิทยฐานะ)** | **10** |  |  |
| **4** | **งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย (ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา)** | **5** |  |  |
|  | **คะแนนรวม** | **80** |  |  |

-3-

**ตอนที่ 2การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ (30 คะแนน)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **รายการประเมิน** | **คะแนน**  **เต็ม** | **ผลการ** | **ผลการ**  **ประเมินของ**  **ผู้บังคับบัญชา** |
| **ประเมิน** |
|  | **ตนเอง** |
| 1 | มีความซื่อสัตย์ สุจริต รักษาประโยชน์ส่วนรวม ไม่อาศัย |  |  |  |
|  | หรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้อำนาจและหน้าที่ของตน |  |  |  |
|  | เพื่อแสวงหาประโยชน์ | 5 |  |  |
| 2 | การปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย นโยบาย และคำสั่งของ |  |  |  |
|  | ผู้บังคับบัญชา(การลา) | 5 |  |  |
| 3 | มีความวิริยะ อุตสาหะ ตรงต่อเวลา  และอุทิศให้แก่ทางราชการ (มาสาย/ไม่ลงเวลากลับ) | 5 |  |  |
| 4 | การมีจิตสำนึกที่ดี มุ่งบริการต่อกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการโดย |  |  |  |
|  | ไม่เลือกปฏิบัติ(รัฐพิธี) | 5 |  |  |
| 5 | การรักษาคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ | 5 |  |  |
| 6 | การรักษาภาพลักษณ์และความสามัคคีในองค์กร ชุมชน และสังคม (การเข้าร่วมการประชุมต่างๆ) | 5 |  |  |
|  | **คะแนนรวม** | **30** |  |  |

**ตอนที่ 3 สรุปผลการประเมินชุดที่ 1**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **รายการประเมิน** | **คะแนนเต็ม** | **ผลการประเมินตนเอง** | **ผลการประเมินของผู้บังคับบัญชา** |
| **1** | **ตอนที่1 การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน** | **80** |  |  |
| **2** | **ตอนที่ 2 การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณวิชาชีพ** | **30** |  |  |
|  | **รวม** | **110** |  |  |

**-4-**

**แบบประเมินชุดที่ 2**

**การประเมินผลงานและคุณลักษณะการปฏิบัติงานของบุคลากร(งานพิเศษ 90 คะแนน)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **รายการประเมิน** | **คะแนนเต็ม** | **ผลการประเมินตนเอง** | **ผลการประเมินของผู้บังคับบัญชา** |
|  | **ผลงาน** | **50** |  |  |
| 1 | ความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมาย  ด้านงานพิเศษ | 10 |  |  |
| 2 | ความสำเร็จของงานตามหัวหน้างานมอบหมาย | 10 |  |  |
| 3 | คุณภาพของงานที่ได้รับมอบหมายด้านงานพิเศษ | 10 |  |  |
| 4 | ความทันเวลา | 10 |  |  |
| 5 | การประหยัดและคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากร | 10 |  |  |
|  | **ด้านคุณลักษณะการปฏิบัติงาน** | **40** |  |  |
| 6 | ความรู้ความสามารถ | 10 |  |  |
| 7 | การรักษาวินัย/รักษาผลประโยชน์ต่อทางราชการ | 5 |  |  |
| 8 | ความรับผิดชอบ(เขตพื้นที่ , ห้องเรียน) | 10 |  |  |
| 9 | ความรับผิดชอบ(หน้าที่พิเศษ) | 5 |  |  |
| 10 | ความร่วมมือนอกเวลาราชการ | 10 |  |  |
|  | **รวม** | **90** |  |  |

**ตารางสรุปผลการประเมินชุดที่1 และชุดที่ 2**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **รายการประเมิน** | **คะแนนเต็ม** | **ผลการประเมินตนเอง** | **ผลการประเมินของผู้บังคับบัญชา** |
| **1** | **ชุดที่ 1 การจัดการเรียนการสอน** | **110** |  |  |
| **2** | **ชุดที่ 2 การปฏิบัติงานในหน้าที่พิเศษ** | **90** |  |  |
|  | **รวม** | **200** |  |  |
|  | **เฉลี่ย** | **100** |  |  |

**-5-**

**ตอนที่ 4 ผลการประเมิน**

**4.1 ผลการประเมินตนเอง**

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ประเมินตนเองตรงตามเอกสารหลักฐานที่มีอยู่จริง

(ลงชื่อ)................................................................ ผู้รับการประเมิน

(...........................................................)

ตำแหน่ง..............................................................

.............../มีนาคม/2564

**4.2 ผลการประเมิน และความเห็นของผู้บังคับบัญชา**

**4.2.1 ผลการประเมิน มี 5 ระดับ**

**( ) ดีเด่น (ร้อยละ 90.00 ขึ้นไป)**

**( ) ดีมาก (ร้อยละ 80.00-89.99)**

**( ) ดี (ร้อยละ 70.00-79.99)**

**( ) พอใช้ (ร้อยละ 60.00-69.99)**

**( ) ปรับปรุง (ร้อยละ 59.99 ลงมา)**

**4.2.2 ความเห็นของผู้บังคับบัญชา**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**(ลงชื่อ)........................................................ ผู้ประเมิน (ลงชื่อ)......................................................... ผู้ประเมิน**

**(...........................................................) (...........................................................)**

**ตำแหน่ง ครู ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ตำแหน่ง ครู ปฏิบัติหน้าที่หัวกลุ่มบริหารงาน /ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ**

.........../มีนาคม/ **2564** .............../มีนาคม/2564

**(ลงชื่อ)......................................................... ผู้ประเมิน (ลงชื่อ)............................................. ผู้ประเมิน**

**(นางสาวฐิติกานต์ แก้วดวงตา) (นางพิรุณพรรณ เต็มวงษ์)**

**ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนภูเรือวิทยา ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนภูเรือวิทยา**

............../มีนาคม/**2564** ............../มีนาคม/**2564**

**(ลงชื่อ)................................................................ ผู้บังคับบัญชา**

**(นายพยุง โพธิ์ชัย)**

**ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนภูเรือวิทยา**

............../มีนาคม/2564

-6-

**ตอนที่ 5 การรับทราบผลการประเมิน**

|  |
| --- |
| **ผู้รับการประเมิน:**  **( ) ได้รับทราบผลการประเมินและความเห็นของผู้บังคับบัญชาแล้ว**  (ลงชื่อ)................................................................  (...........................................................)  ตำแหน่ง..............................................................  ............../มีนาคม/2564 |
| **ผู้ประเมิน:**  **( ) ได้แจ้งผลการประเมินและผู้รับการประเมินได้ลงนามรับทราบแล้ว**  **( ) ได้แจ้งผลการประเมินเมื่อวันที่........................................แล้วแต่ผู้รับการประเมินไม่ลงนามรับทราบ**  (ลงชื่อ).................................................กรรมการ (ลงชื่อ).................................................กรรมการ  (นายพยุง โพธิ์ชัย) (นางสาวฐิติกานต์ แก้วดงตา)  ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ  .............../มีนาคม/2564 .............../มีนาคม./2564  (ลงชื่อ).................................................กรรมการ (ลงชื่อ).................................................กรรมการ  (นางพิรุณพรรณ เต็มวงษ์) (.....................................................)  รองผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้/หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ  .............../มีนาคม/2564 .............../มีนาคม/2564  (ลงชื่อ).................................................กรรมการ  (.....................................................)  หัวหน้ากลุ่มบริหารงาน  .............../มีนาคม/2564    (ลงชื่อ)................................................................ พยาน  (นางวิรตา ไชยหาญ)  เจ้าหน้าที่กลุ่มบริหารงานบุคคล  .............../มีนาคม/2564 |

**-7-**

สำหรับการนำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานไปเลื่อนเงินเดือน ให้ผู้บังคับบัญชาแต่งตั้งคณะกรมการ

ไม่น้อยกว่า 3 คนทำหน้าที่พิจารณา และเสนอความคิดเห็นต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

|  |
| --- |
| **คณะกรรมการ:**  ( ) เห็นด้วยกับผลการประเมินข้างต้น  ( ) มีความเห็นต่างจากกรรมการประเมินข้างต้น ดังนี้  ............................................................................................................................................................  (ลงชื่อ)........................................................... ประธานกรรมการ  (นายพยุง โพธิ์ชัย)  ผู้อำนวยการ  . ............../................../...................    (ลงชื่อ).................................................กรรมการ (ลงชื่อ).................................................กรรมการ  (นางสาวฐิติกานต์ แก้วดวงตา) (.....................................................)  รองผู้อำนวยการ ........................................  .............../................./............... .............../................../..............  (ลงชื่อ).................................................กรรมการ (ลงชื่อ).................................................กรรมการ  (.....................................................) (.....................................................)  ............................................ ..........................................  ..... ..../.................../............ ............../...................../.............. |

|  |
| --- |
| **ผู้บังคับบัญชา:**  **คณะกรรมการ:**  ( ) เห็นด้วยกับผลการประเมินข้างต้น  ( ) มีความเห็นต่างจากกรรมการประเมินข้างต้น ดังนี้  ............................................................................................................................................................  .............................................................................................................................................................  (ลงชื่อ)...........................................................  (นายพยุง โพธิ์ชัย)  ผู้อำนวยการโรงเรียนภูเรือวิทยา  .............../........................./................ |